



**HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA**

**JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

Predmet nabave:

**Optimizacija za tražilice (SEO)  
turističko informacijskog portala [croatia.hr](http://croatia.hr)**

Zagreb, prosinac 2024.

## Sadržaj

1.	Naziv i sjedište naručitelja, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa .....	4
2.	Komunikacija s Naručiteljem .....	4
3.	Uvod.....	4
4.	Predmet nabave .....	5
5.	Kvaliteta predmeta nabave .....	6
6.	Podaci o dokazima sposobnosti.....	7
6.1.	Dokaz pravne i poslovne sposobnosti .....	7
6.2.	Dokaz o nekažnjavanju .....	7
6.3.	Dokaz financijske sposobnosti:.....	7
6.4.	Dokaz tehničke sposobnosti .....	8
6.5.	Dokaz stručne sposobnosti.....	8
7.	Obvezni sadržaj ponude i potrebne dokumentacije.....	9
8.	Oblik, rok, način i mjesto dostave ponude .....	9
9.	Jezik ponude i priložene dokumentacije .....	10
10.	Rok valjanosti ponude .....	10
11.	Vrijeme, način i mjesto otvaranja ponuda .....	10
12.	Kriteriji za ocjenu ponuda.....	10
A.	Cijena ponude.....	11
B.	Realizirani ugovori .....	11
13.	Troškovi izrade dokumentacije za nadmetanje.....	12
14.	Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude u vezi s dokumentima .....	12
15.	Razlozi za odbijanje ponude .....	12
16.	Podaci o postupku pregovaranja .....	13
17.	Način obavještanja o rezultatima poziva.....	13
18.	Rokovi isporuke usluga, odnosno završetka radova i/ili duljina trajanja ugovora .....	13
19.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	13
20.	Mjesto isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova .....	13
21.	Odgovornosti Naručitelja .....	14
22.	Prilozi pozivu za dostavu ponuda .....	14
	PRILOG 1. PONUDBENI LIST .....	15
	PRILOG 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU .....	16
	PRILOG 3. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA NAVEDENIH U POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE.....	17
	PRILOG 4. TROŠKOVNIK .....	18
	PRILOG 5. IZJAVA O IZVRŠENIM USLUGAMA .....	19



### 1. Naziv i sjedište naručitelja, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa

Hrvatska turistička zajednica, Trg Drage Iblera 10/IV, 10 000 Zagreb, OIB: 72501368180  
telefon + 385 1 4699 333, www.htz.hr, www.croatia.hr, email: [web@htz.hr](mailto:web@htz.hr)

Sektor za marketing i komunikaciju / Odjel za internetske stranice Hrvatske turističke zajednice, putem javnog poziva provodi postupak nabave: „*Optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala croatia.hr*“, evidencijski broj: 022/24 sukladno uvjetima i zahtjevima iz ovog poziva za dostavu ponuda, s ciljem sklapanja ugovora o nabavi s odabranim gospodarskim subjektom.

### 2. Komunikacija s Naručiteljem

Upiti vezani uz uvjete za nadmetanje i pojašnjenje su pravodobni ako su dostavljeni Naručitelju na način opisan u ovoj dokumentaciji najkasnije 5 (pet) radnih dana prije dana isteka roka za dostavu ponuda. Sve upite gospodarski subjekti dužni su uputiti na elektroničku poštu Naručitelja: [web@htz.hr](mailto:web@htz.hr).

U Predmet („Subject“) elektroničke pošte potrebno je upisati „Upit: *Optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala croatia.hr*“.

Naručitelj neće odgovarati na upite koji pristignu na drugačiji način ili na drugu adresu elektroničke pošte te koji pristignu van roka za dostavu upita. Na zaprimljeni upit Naručitelj će odgovoriti na adresu elektroničke pošte s koje je upit upućen, i to najkasnije u roku od 3 radna dana od dana zaprimanja upita.

### 3. Uvod

Hrvatska turistička zajednica (HTZ) razvila je turističko-informacijski portal [croatia.hr](http://croatia.hr), nacionalni turistički portal koji je središnje mjesto na kojemu se objedinjuje cjelokupna hrvatska turistička ponuda koja okuplja sve turističke zajednice s ciljem postizanja promotivnog utjecaja na turizam u Republici Hrvatskoj. Croatia.hr je dugoročna okosnica i informacijski sustav koji je modularan i proširiv, koji je osim pružanja informacija krajnjim korisnicima i sustav čije podatke koristi mobilna aplikacija „Explore Croatia“.

Glavna okosnica portala je sustav za upravljanje sadržajem (CMS - Content Management System) koji osigurava unos i izmjenu podataka na portalu te administratorski pristup, a sustav sadržava i pripadajuću bazu podataka. Putem sustava za upravljanje sadržajem moguće je implementirati promjene sadržaja u skladu s aktualnim marketinškim kampanjama i drugim zahtjevima.

Turističko-informacijski portal [croatia.hr](http://croatia.hr) je izrađen u skladu sa najnovijim tehnološkim rješenjima i zahtjevima, responzivan je za prikaz na svim uređajima, omogućava višejezičnost (jezici su: HR, ENG, GER, FRA, ITA, SLO, CZ, POL, HUN, RUS, ESP uz mogućnost novih jezičnih varijanti), omogućuje dijeljenje sadržaja na svim platformama te se spaja s različitim sustavima (npr. eVisitor i sl.) iz kojih se određeni podaci iz različitih baza preuzimaju i prikazuju te se procesi ažuriranja podataka automatiziraju.

Turističko-informacijski portal na domeni [croatia.hr](http://croatia.hr) objedinjuje cijeli sustav turističkih zajednica u platformi koja turistima pruža relevantne turističke informacije i podatke o Hrvatskoj kao turističkoj destinaciji. Svaka lokalna turistička zajednica nalazi se na svojoj dedikiranoj poddomeni.

#### 4. Predmet nabave

Predmet nabave je optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala [croatia.hr](http://croatia.hr), što može uključivati i sadržaj na svim poddomenama.

SEO Optimizacija uključuje sve aktivnosti i strategije uobičajene u SEO praksi. Točan opseg optimizacije (pojedinih aktivnosti i strategija) za svaki pojedini jezik Naručitelj i odabrani Ponuditelj će zajednički definirati nakon provođenja inicijalne analize i definiranja cjelokupne SEO strategije i prioriteta Naručitelja. Na kraju svakog mjeseca potrebno je dostaviti izvješće o provedenim aktivnostima sa detaljima o izvršenoj optimizaciji (na kojim stranicama, koje aktivnosti su provedene, dodatni prijedlozi potrebnih aktivnosti ukoliko su potrebne).

U sklopu isporuke tražene usluge, Naručitelj od Izvršitelja može zahtijevati neke ili sve od sljedećih aktivnosti:

- Definiranje ključnih riječi, prilagodbu ili pisanje intro tekstova, naslova, meta tagova, meta descriptiona, link-building, strukturiranje sadržaja, unapređenje sustava, ispravljanje pogrešaka, Google Search Console, URL, redirekcije, sitemape, breadcrumbs, ažuriranje i optimizacija ALT oznaka fotografija, strukturirani podaci, razvoj i poboljšanje interlinkinga i druge aktivnosti koje se klasificiraju kao SEO..., definiranje generalnih smjernica za pisanje tekstova na pojedinom jeziku koje uključuju i prijedlog strukturiranja sadržaja, predlaganje korištenja optimalnih ključnih riječi/pojmova kod pisanja novih tekstova.
- Provesti cjelovitu SEO analizu (audit) web stranice i njenih SEO performansi kako bi se, među ostalim, ocijenili tehnički parametri, kvaliteta sadržaja, ključne riječi i backlink profil, te napraviti izvješće o stanju u trenutku provođenja analize. Inicijalni audit pruža temelj za daljnje optimizacije i omogućava postavljanje SEO prioriteta na strateškoj razini. Nakon izrade inicijalne analize moguće je dodatno definirati i usuglasiti i druge ciljeve i aktivnosti, mimo ciljeva definiranih ovom dokumentacijom i potpisanim ugovorom.
- Izraditi opsežnu analizu ključnih riječi za sve jezike, s ciljem identificiranja relevantnih pojmova pretraživanja. Rezultati analize ključni su za daljnju izradu sadržaja i prioritizaciju SEO optimizacije.
- Izraditi analizu backlinkova glavne domene s konkretnim smjernicama za prikupljanje novih backlinkova ili poboljšanje postojećih s ciljem povećanja autoriteta domene i utjecaja backlinkova na organski promet. Također, napraviti analizu toksičnih backlinkova, izraditi popratni izvještaj, te izvršiti *disavow* istih uz ažuriranje po potrebi i u dogovoru s Naručiteljem.
- Izraditi analizu i smjernice za optimizaciju mobilne aplikacije Explore Croatia na Google Play i App Store servisima, primjenom ASO (App Store Optimization) aktivnosti.

- Izraditi analizu i smjernice za povećanje organske vidljivosti portala [croatia.hr](http://croatia.hr) u odgovorima generiranim od strane alata potpomognutih umjetnom inteligencijom primjenom AEO (Answer Engine Optimization) aktivnosti.
- Analize Google Search Console (GSC) i Bing Webmaster alata kako bi se pratila performansa stranice na tražilicama. Ove aktivnosti mogu uključivati, i ne moraju biti ograničene na: praćenje i analizu klikova, pojavljivanja stranice na tražilicama s obzirom na ključne riječi, pozicija ključnih riječi te identifikaciju mogućih tehničkih problema (npr. problemi s indeksiranjem, mobilnom optimizacijom i sigurnošću). Također, potrebno je kontinuirano nadzirati URL-ove s greškama (npr. 404 stranice), i obavljati potrebne aktivnosti kako bi se negativan utjecaj spomenutih URL-ova smanjio (npr. predlaganje i unos redirekcija u CMS sustav), te upravljati sitemaps datotekama i robots.txt direktivama.
- Na temelju rezultata KW analize i u dogovoru s Naručiteljem, po potrebi predlagati novi sadržaj za web stranicu i/ili optimizaciju već postojećeg sadržaja na svim jezičnim varijantama portala [croatia.hr](http://croatia.hr), te sukladno tome, pripremiti smjernice (tzv. *briefove*) koje uključuju optimalne ključne riječi, preporučene strukture H oznaka, kao i prijedloge za meta tagove. Smjernice pomažu u osiguravanju konzistentnosti i poboljšanju vidljivosti na tražilicama. Naručitelj može odrediti da se u nekom periodu veći naglasak stavi na određene jezike, odnosno ključna tržišta.
- Svaka tri mjeseca izraditi novu analizu i novo SEO izvješće kako bi se mogao pratiti napredak u optimizaciji i pozicioniranju stranica. Pri izradi analize potrebno je jasno razlučiti pomake u pozicioniranju nastale optimizacijom za tražilice (SEO) od onih nastalih marketinškim akcijama HTZ-a, te što je moguće više usporediti rezultate iste analize i izvješća za prethodno razdoblje te isti period u prethodnoj godini.
- Izraditi dugoročni plan SEO strategije zaključno sa prosincem 2026. godine sa prijedlogom aktivnosti potrebnih za optimizaciju za tražilice na svim jezičnim varijantama.

Ponuditelj u svojoj ponudi može navesti i dodatne aktivnosti koje će provoditi u sklopu optimizacije za tražilice.

Ponuditelj je dužan tijekom cijelog ugovornog odnosa primjenjivati dobre prakse zaštite informacija, uključujući osobnih podataka, a isto uključuje kontinuirano razmatranje rizika te identifikaciju i mitigaciju potencijalnih sigurnosnih prijetnji.

Naručitelj od Ponuditelja također očekuje pomoć i savjetovanje po pitanju daljnjeg razvoja, unaprjeđenja i optimizacije predmeta nabave u svrhu smanjenja troškova, poboljšanja performansi i evaluacije novih trendova u turističkoj i IT industriji, kao i potreba javne uprave i zakonskih regulativa.

## 5. Kvaliteta predmeta nabave

Po izvršenju usluge, a nakon 12 mjeseci, Naručitelj očekuje porast organskih (organic) posjeta od minimalno 10% (prema alatu Google Analytics) u odnosu na početak aktivnosti i porast na tražilicama za brendirane ključne riječi i pojmove (npr. hrvatska, hrvatska kultura, hrvatske plaže, hrvatska nautika i sl.) na svim jezičnim varijantama turističko-informacijskog portala [croatia.hr](http://croatia.hr). Očekuje se i poboljšana pozicija (page rank) internetske

stranice croatia.hr za minimalno 10% u odnosu na početak aktivnosti na odgovarajućem servisu (npr. SimilarWeb, Semrush i sl).

## 6. Podaci o dokazima sposobnosti

### 6.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

- **Naziv dokaza sposobnosti:** Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno ovjerenu izjavu ili odgovarajuću potvrdu s time da naprijed navedena Isprava ne smije biti starija od 6 mjeseci do dana slanja poziva na dostavu dokaza.
- **Naziv izdavatelja dokaza sposobnosti:** Trgovački sud, odnosno odgovarajući strukovni ili poslovni registar.
- **Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti:** ponuditelj mora izvodom iz odgovarajućeg registra dokazati da je registriran za obavljanje poslova, odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.

Ako se dokazi ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ponuditelj je dužan dostaviti odgovarajuću izjavu o istom, s ovjerom potpisa kod javnog bilježnika.

### 6.2. Dokaz o nekažnjavanju

- **Naziv dokaza sposobnosti (Prilog 2.):** Izjava s potpisom kojom natjecatelj dokazuje da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog udruživanja za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno odgovarajući dokaz o nekažnjavanju zemlje sjedišta ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske.
- **Naziv izdavatelja dokaza sposobnosti:** osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt daje izjavu s potpisom.
- **Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti:** ponuditelj mora dokazati da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela u Izjavi. Ovaj dokaz sposobnosti ne smije biti stariji od trideset (30) dana do dana slanja Poziva.

### 6.3. Dokaz financijske sposobnosti:

#### Stanje poreznog duga

- **Naziv dokaza sposobnosti:** potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnog tijela zemlje sjedišta ponuditelja.
- **Naziv izdavatelja dokaza sposobnosti:** Ministarstvo financija – Porezna uprava, odnosno nadležno tijelo zemlje sjedišta ponuditelja.
- **Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti:** ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i

zdravstveno osiguranje. Ovaj dokaz sposobnosti ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja poziva na dostavu dokaza.

#### **6.4. Dokaz tehničke sposobnosti**

##### **Popis izvršenih usluga**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo ovaj postupak i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave u vrijednosti od minimalno 200.000,00 eura bez PDV-a ukupno za sve tri godine. Ako se radi o više usluga (ugovorenih poslova) njihova zbirna vrijednost mora biti minimalno 200.000,00 eura bez PDV-a uz uvjet da vrijednost najmanje jedne od tih usluga iznosi minimalno 50.000,00 eura bez PDV-a (za ugovor na godišnjoj razini), a ukupan broj usluga sa kojima se dokazuje traženo može biti najviše 10.

Za potrebe utvrđivanja tehničke sposobnosti iz ove točke, Ponuditelj u ponudi dostavlja:

- Potpisanu izjavu (**Prilog 5**) u kojoj jamči da zadovoljava uvjete navedene u ovoj točki. Izjava mora sadržavati popis izvršenih usluga koji sadrži naziv tvrtke i adresa druge ugovorne strane, datum sklapanja ugovora, naziv i opis usluge, datum i mjesto izvršenja usluge, vrijednost usluge i kontakt za provjeru.

Ukoliko iz popisa izvršenih usluga kojima se dokazuje tehnička sposobnost Naručitelj neće biti u mogućnosti jednoznačno zaključiti dokazuje li navedena izjava ispunjenja uvjeta, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru pojedinih referenci. Iz izjave mora biti vidljivo da je u traženom periodu Ponuditelj izvršio poslove u vrijednosti traženoj u ovoj točki.

#### **6.5. Dokaz stručne sposobnosti**

Ponuditelj mora dokazati da posjeduje *Google Analytics Product Certification* status potreban za izvršenje traženih usluga.

Za dokazivanje navedenog potrebno je dostaviti važeću potvrdu (certifikat) o istom. Traženi dokazi može se dostaviti u izvorniku, ovjerenom preslici ili preslici ili u obliku preslike dokaza/stranice s Interneta uz navedenu web adresu stranice za provjeru.

**NAPOMENA** (vrijedi za sve dokaze sposobnosti): *Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni traženi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*



## 7. Obvezni sadržaj ponude i potrebne dokumentacije

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni ponudbeni list (*Prilog 1*)
2. Tražene dokaze sposobnosti:
  - i. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti (Izvod iz odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokaz iz točke 6.1 ovog poziva)
  - ii. Dokaz o nekažnjavanju (*Prilog 2*)
  - iii. Dokaz financijske sposobnosti (Potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnog tijela zemlje sjedišta ponuditelja)
  - iv. Dokaz tehničke sposobnosti (*Prilog 5*)
  - v. Dokaz stručne sposobnosti propisan točkom 6.5 ovog poziva
3. Izjava o prihvaćanju uvjeta navedenih u pozivu za dostavu ponude (*Prilog 3*)
4. Popunjeni troškovnik (*Prilog 4*)
5. Popunjen dokument *Realizirani ugovori - SEO.xlsx*, dokument je potrebno dostaviti zasebno u XLSX formatu
6. Ostale dokumente propisane ovom natječajnom dokumentacijom

Ponuditelju nije dozvoljeno nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.

## 8. Oblik, rok, način i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti izrađena na podlozi dokumentacije iz predmetnog poziva za dostavu ponuda koja se preuzima od Naručitelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini jednu cjelinu za svaku grupu predmeta nabave. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može činiti cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ukoliko se ponuda sastoji od više dijelova uz nju je potrebno dostaviti popis koji sadržava nazive svih dostavljenih dijelova i to redosljedom kojim bi bili posloženi da čine jednu cjelinu.

**Cjelokupnu ponudu sa pripadajućom dokumentacijom potrebno je dostaviti u tiskanom i u digitalnom formatu (na digitalnom mediju (USB, CD ili sl.)).**

Cjelovita ponuda dostavlja se u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa Naručitelja, naziv i adresa Ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, oznaka „NE OTVARAJ – PONUDA“, odnosno mora stajati oznaka sljedećeg izgleda:

**HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA  
Trg Drage Iblera 10/IV, 10000 Zagreb  
NE OTVARAJ – PONUDA**

**Optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala [croatia.hr](http://croatia.hr), evidencijski broj: 022/24**

**Upućuju se svi zainteresirani gospodarski subjekti da ponude dostavljaju u Hrvatsku turističku zajednicu, neposredno (osobno ili dostavom) na adresu: Iblerov trg 10, 5. kat, 10000 Zagreb, svaki radni dan od 09:00h do 16:00h sati.**

Rok do kojeg je potrebno dostaviti ponude je **07. siječnja 2025. godine do 12:00 sati (CET).**

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u ovom roku neće se otvarati i/ili razmatrati. U roku za dostavu ponude, Ponuditelj može dodatnom, pravovaljanom potpisanim izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekstem „IZMJENA PONUDE“ odnosno „DOPUNA PONUDE“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „ODUSTANAK OD PONUDE“. U tom slučaju Ponuditelj može preuzeti neotvorenu ponudu.

Naručitelj će na zahtjev izdati Ponuditelju potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

#### **9. Jezik ponude i priložene dokumentacije**

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

#### **10. Rok valjanosti ponude**

Minimalno 60 dana od roka određenog za dostavljanje ponude.

#### **11. Vrijeme, način i mjesto otvaranja ponuda**

Otvaranje ponuda nije javno.

#### **12. Kriteriji za ocjenu ponuda**

Kriteriji za ocjenu ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem ocjenjenih bodova prema sljedećim kriterijima i njihovom relativnom značaju:

Rbr.	Kriteriji za ocjenu ponuda	Relativni značaj	Najveći broj bodova
A.	Cijena ponude	70%	70
B.	Realizirani ugovori	30%	30
Najveći broj bodova:			<b>100</b>

Ukupna ocjena ponude dobiva se kao suma bodova dobivenih prema sljedećoj formuli:

$$ENP = A + B$$

pri čemu je:

ENP – ekonomski najpovoljnija ponuda

A – ukupan broj bodova koje je ponuda dobila po kriteriju A

B – ukupan broj bodova koje je ponuda dobila po kriteriju B

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim ukupnim brojem bodova (ENP).

Izračun ocjenjenih bodova po pojedinim kriterijima vršit će se na sljedeći način:

#### **A. Cijena ponude**

Najveći broj bodova (70) dodijelit će se valjanoj ponudi s najnižom cijenom, a ostale valjane ponude dobit će manji broj bodova, sukladno formuli za izračun bodovne vrijednosti ponuđene cijene kako slijedi:

$$CB = (CBL / CBT) \times 70$$

CB – ukupan broj bodova ponude koja se ocjenjuje za cijenu (na dvije decimale)

CBL – najniža zaprimljena ponuda u postupku nabave

CBT – cijena ponude koja je predmet ocjene

Kod primjene ovog kriterija Naručitelj će uspoređivati cijene bez PDV-a.

#### **B. Realizirani ugovori**

Naručitelj je kao jedan od kriterija odredio broj i vrijednost realiziranih ugovora relevantnih za predmet nabave. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema navedenom kriteriju je 30 bodova.

Svi navedeni ugovori moraju biti za provođenje optimizacije za tražilice (SEO), a Ponuditelj isto dokazuje navodima u tablici u prilogu pozivu za dostavu ponuda (*Realizirani ugovori - SEO.xlsx*) koja sadrži detaljne podatke o svim relevantnim projektima odnosno radovima što uključuje:

- naziv projekta/ rada, kratki opis projekta/ rada,
- ulogu i aktivnosti za koje je Ponuditelj bio odgovoran tijekom provedbe projekta/ rada,
- linka na projekt,
- period isporuke odnosno razdoblje pružanja usluge,
- kontakt podatke osobe kod koje se mogu provjeriti reference te druge podatke relevantne za projekt/rad.

Detaljni specifični podaci potrebni su Naručitelju u svrhu ocjenjivanja ponuda i dodjele bodova prema navedenim kriterijima za svakog pojedinog Ponuditelja.

Kod ocjene kriterija priznavat će se ugovori u trajanju najviše godinu dana, čiji je ugovoreni iznos najmanje 15.000,00 eura bez PDV-a. Ponuditelj može navesti posao kod istog subjekta iz godine u godinu.

Red. br.	Realizirani ugovori	Broj realiziranih ugovora	Broj bodova
1.	<p>Ugovori za provođenje optimizacije za tražilice (SEO) ugovorene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura od 1.1.2022.</p> <p><i>Kod ocjene kriterija priznavat će se ugovori u trajanju najviše godinu dana, čiji je ugovoreni iznos najmanje 15.000,00 eura bez PDV-a. Ponuditelj može navesti posao kod istog subjekta iz godine u godinu.</i></p>	21 i više	<b>30</b>
		11-20	<b>20</b>
		6-10	<b>10</b>
		1-5	<b>5</b>
		0	<b>0</b>

### 13. Troškovi izrade dokumentacije za nadmetanje

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

### 14. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude u vezi s dokumentima

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da u primjerenom roku koji odredi Naručitelj, pojašnjenjem, ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje dokaza sposobnosti, ukloni pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude, odnosno pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u ovom pozivu za dostavu ponuda).

### 15. Razlozi za odbijanje ponude

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće koje nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

#### **16. Podaci o postupku pregovaranja**

Nakon ocjene pristiglih ponuda Naručitelj će započeti postupak izravnog pregovaranja s onim ponuditeljem ili ponuditeljima koji zadovolje gore spomenute kriterije te dobiju najveći broj bodova te ih pozvati da dostave konačan iznos ponude.

Naručitelj zadržava bezuvjetno pravo da u postupku izravnog pregovaranja promijeni opseg usluge ili količinu, te da ne prihvati dio ponude ili da sa pojedinim Ponuditeljem pregovara samo o jednom dijelu ponude odnosno usluge.

#### **17. Način obavještavanja o rezultatima poziva**

Elektroničkom poštom.

Naručitelj nije dužan odabrati ponudu te je ovlašten u bilo kojoj fazi postupka odustati od daljnjeg provođenja nadmetanja ili prihvata bilo koje ponude, sve do trenutka sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem, bez prava bilo kojeg ponuditelja na naknadu bilo kakve štete koja mu zbog tog razloga nastane ili može nastati.

Ponuditelji nemaju pravo žalbe niti pravo na naknadu bilo kojih troškova vezanih uz ovaj postupak.

#### **18. Rokovi isporuke usluga, odnosno završetka radova i/ili duljina trajanja ugovora**

Planirani početak izvršenja usluge je 01.01.2025. godine, a ugovor se sklapa u trajanju od 12 mjeseci. Ukoliko su obje strane zadovoljne suradnjom i izvršenjem usluge moguće je sklopiti Aneks na period koji će definirati Naručitelj. Aneksom će biti definirano koje od ponuđenih usluga se ponovno ugovaraju.

#### **19. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Za usluge iz predmeta nabave Naručitelj se obvezuje uplatiti Izvršitelju mjesečni financijski iznos nakon ispostavljenog računa. Izvršitelj je obavezan za svaki mjesec isporučiti izvješće o provedenim aktivnostima za završeni mjesec. Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od zaprimanja uredno ispostavljenog računa.

#### **20. Mjesto isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova**

Mjesto izvršenja ugovora je u sjedištu Naručitelja, odnosno na području Republike Hrvatske sukladno opisu predmeta nabave.

Ponuditelj će aktivnosti za koje nije neophodna prisutnost u sjedištu Naručitelja obavljati u vlastitim poslovnim prostorima (razvoj, priprema i dr.) te prema potrebi (održavanje sastanaka i dr.) dolaziti u središte Naručitelja (Iblerov trg 10, Zagreb) ili na drugo mjesto koje ovisno o potrebama odredi Naručitelj.

## **21. Odgovornosti Naručitelja**

Otvaranje ponuda je nejavno. Naručitelj nije dužan odabrati ponudu te je ovlašten u bilo kojoj fazi postupka odustati od prihvata ponude, sve do trenutka sklapanja ugovora s odabranim Ponuditeljem, bez prava bilo kojeg Ponuditelja na naknadu bilo kakve štete koja mu zbog tog razloga nastane ili može nastati. Ponuditelji čija ponuda nije odabrana nemaju pravo žalbe niti pravo na naknadu bilo kojih troškova vezanih uz ovaj postupak. Naručitelj može naknadno donijeti odluku o produženju roka dostave ponude ili na bilo koji način izmijeniti uvjete iz ove dokumentacije. U slučaju odabira/prihvata ponude, Naručitelj ima pravo od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu svih dokaza koje smatra relevantnim za dokazivanje mogućnosti ispunjavanja preuzetih obveza kao i njihove kvalitete. U slučaju kada ti dokazi prema diskrecijskoj procjeni Naručitelja upućuju na nemogućnost ili otežanost pri ispunjavanju preuzetih obveza odnosno dovode u pitanje njihovu kvalitetu, Naručitelj će odustati od prihvata ponude odnosno sklapanja ugovora s odabranim Ponuditeljem bez prava bilo kojeg Ponuditelja na naknadu bilo kakve štete koja mu zbog tog razloga nastane ili može nastati.

## **22. Prilozi pozivu za dostavu ponuda**

Prilozi (Obrasci) su sastavni dio Poziva za dostavu ponuda za ovaj postupak nabave i njihov oblik je propisan od strane Naručitelja. Ponuditelji ne moraju koristiti obrasce predviđene od strane Naručitelja, ali dostavljene izjave/obrasci sadržajem moraju u potpunosti odgovarati obrascima iz dokumentacije.

Pored dolje navedenih priloga, prilog Pozivu za dostavu ponuda je i Excel dokument *Realizirani ugovori - SEO.xlsx*.

## PRILOG 1. PONUDBENI LIST

**Predmet nabave: Optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala  
croatia.hr, evidencijski broj: 022/24**

Broj ponude \_\_\_\_\_

### a) NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA

Ponuditelj	
Adresa	
OIB	
Kontakt osoba ponuditelja	
Telefon	
E-mail	

### b) CIJENA PONUDE ROBE I USLUGE

Cijena ponude u EUR-ima bez PDV-a	
Iznos PDV-a u EUR-ima	
Cijena ponude u EUR-ima s PDV-om	

Ponuditelj je u sustavu PDV-a **DA NE**  
(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

**NAPOMENA:** Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

### c) ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude	60 dana
-----------------------	---------

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.  
(mjesto) (datum)

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG 2.**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_ izjavljujem da mi nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita z a trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženje iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela: prijevare, pranja novca, prijevare u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, udruživanja za počinjenje kaznenih djela, zlouporabe položaja i ovlasti, zlouporabe obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonitog posredovanja, primanje mita i davanje mita prema Kaznenom zakonu, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje dokazi osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem osobno, za sebe kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_ (tvrtka) sa sjedištem u \_\_\_\_\_ i za gospodarski subjekt.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . godine.

(mjesto)

(datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)



### PRILOG 3. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA NAVEDENIH U POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Temeljem Poziva za dostavu ponude Hrvatske turističke zajednice za predmet nabave: **Optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala croatia.hr**, dajem sljedeću

#### IZJAVU

Ja,

\_\_\_\_\_ (ime i prezime)

iz \_\_\_\_\_ izjavljujem da sam upoznat s uvjetima u pozivu za dostavu ponude i da prihvaćam iste i obvezujem se nabavu izvršiti u skladu s navedenim.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

\_\_\_\_\_ (tvrtka)

sa sjedištem u \_\_\_\_\_ i za pravnu osobu.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.  
(mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)



## PRIOLOG 5. IZJAVA O IZVRŠENIM USLUGAMA

Za predmet nabave:

### Optimizacija za tražilice (SEO) turističko informacijskog portala [croatia.hr](http://croatia.hr)

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da je \_\_\_\_\_ (*naziv Ponuditelja*) u godini u kojoj je započeo ovaj postupak i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave u vrijednosti od minimalno 200.000,00 eura bez PDV-a ukupno za sve tri godine i suglasni smo da Naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponude provjeri njihovu istinitost. Ako se radi o više usluga (ugovorenih poslova) njihova zbirna vrijednost mora biti minimalno 200.000,00 eura bez PDV-a uz uvjet da najmanje jedna od tih usluga iznosi minimalno 50.000,00 eura bez PDV-a, a ukupan broj usluga sa kojima se dokazuje traženo može biti najviše 10.

#### Popis izvršenih usluga:

RB	NAZIV TVRTKE I ADRESA DRUGE UGOVORNE STRANE, DATUM SKLAPANJA UGOVORA	NAZIV I OPIS USLUGE	DATUM I MJESTO IZVRŠENJA USLUGE	KONTAKT ZA PROVJERU (ime, prezime, mail, telefon)	VRIJEDNOST USLUGE bez PDV-a (EUR)*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
<b>U K U P N O bez PDV-a EUR:</b>					

*\*ukoliko se radi o poslovnoj tajni moguće je navesti okvirnu vrijednost, ali ne veću od stvarne ugovorene vrijednosti.*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.  
(mjesto) (datum)

Za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_  
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje