

**JAVNI POZIV**

**za potpore događanjima u 2017. godini**

**Zagreb, ožujak 2017. godine**

 Sadržaj

[**I. Predmet Javnog poziva 2**](#_Toc477781872)

[**II. Namjena potpore 2**](#_Toc477781873)

[**III. Korisnici sredstava 5**](#_Toc477781874)

[**IV. Prihvatljivost troškova 5**](#_Toc477781875)

[**V. Kriteriji za odobravanje potpore HTZ-a 6**](#_Toc477781876)

[**VII. Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika 7**](#_Toc477781877)

[**VIII. Način i rok podnošenja kandidatura 8**](#_Toc477781878)

[**IX. Kandidature koje se neće razmatrati 9**](#_Toc477781879)

[**X. Sklapanje ugovora 9**](#_Toc477781880)

[**XI. Način isplate potpore 9**](#_Toc477781881)

[**XII. Nadzor 10**](#_Toc477781882)

[**Prilog I. Obrazac JPD-2017. 11**](#_Toc477781883)

[**Prilog II. Obrazac MP-2017. 15**](#_Toc477781884)

[**Prilog IV. Izjava korisnika da se ne nalazi u teškoćama 17**](#_Toc477781885)

[**Prilog V. Izjava korisnika o svim povezanim društvima 18**](#_Toc477781886)

[**Prilog VI. Obrazac DP-2017. 19**](#_Toc477781887)

[**Prilog VII. Obrazac TPR-2017. 20**](#_Toc477781888)

Temeljem Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2017. godinu, Hrvatska turistička zajednica objavljuje

**JAVNI POZIV**

**za dodjelu potpora događanjima u 2017. godini**

1. **Predmet Javnog poziva**

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Hrvatske turističke zajednice (dalje u tekstu: HTZ) za događanja na teritoriju Republike Hrvatske **od međunarodnog, nacionalnog ili regionalnog značaja kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju**, a koja doprinose sljedećim ciljevima:

* unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude pojedine uže ili šire, destinacije i Hrvatske u cjelini,
* razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone,
* povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, posebice u PPS razdoblju
* jačanju snage brenda hrvatskog turizma,
* stvaranju prepoznatljivog imidža hrvatskog turizma

1. **Namjena potpore**

**Sredstva potpore odobravat će se za organizaciju i realizaciju događanja sukladno sljedećim programima:**

**Program 1. Potpore događanjima u PPS razdoblju na turistički nerazvijenim područjima**

**Događanja u PPS razdoblju na turistički nerazvijenim područjima, i to:**

1. **kulturna/zabavna**
2. **sportska**
3. **eno-gastronomska, povijesna, tradicijska i ostala događanja.**

U smislu ovog Javnog poziva, pod turistički nerazvijenim područjem smatraju se:

* područja svih kontinentalnih županija, osim područja Grada Zagreba,
* sva naselja s područja ostalih županija, koja na svojem području nemaju izlaz na more.

U smislu ovog Javnog poziva, PPS razdobljem smatra se razdoblje od 1.1. do 14.6. i od 16.9. do 31.12.

**Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti** isključivo za događanja koja se održavaju u 2017. godini. Sredstva su namijenjena za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja i to:

* najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i dr.),
* nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
* najam prostora za održavanje događanja,
* najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,
* troškove smještaja, putne troškove izvođača i vanjskih suradnika,
* honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika,
* troškove promocije događanja (oglašavanje u tisku, na radiju, vanjsko oglašavanje, online oglašavanje),
* usluge zaštitarske službe,
* druge troškove neposredne organizacije događanja, koje HTZ smatra opravdanim.

**U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizator događanja mora objaviti znak hrvatskog turizma.**

**Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za**:

* kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
* troškove uobičajenog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
* izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
* izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi, grafičko oblikovanje i izrada oglasa i drugih promotivnih alata i dr.),
* troškove marketinga koji su temeljeni na medija planu za udruženo oglašavanje s HTZ-om,
* sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

**Program 2. Potpore nacionalnim i regionalnim događanjima**

**Nacionalna i regionalna događanja, i to:**

1. **kulturna/zabavna**
2. **sportska**
3. **eno-gastronomska, povijesna, tradicijska i ostala događanja.**

**Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti** isključivo za događanja koja se održavaju u 2017. godini. Sredstva su namijenjena za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja i to:

* najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),
* nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
* najam prostora za održavanje događanja,
* najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,
* troškove smještaja, putne troškove izvođača i vanjskih suradnika,
* honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika,
* troškove promocije događanja (oglašavanje u tisku, na radiju, vanjsko oglašavanje, online oglašavanje),
* usluge zaštitarske službe,
* druge troškove neposredne organizacije događanja, koje HTZ smatra opravdanim.

**U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizator događanja mora objaviti znak hrvatskog turizma.**

**Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za**:

* kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
* troškove uobičajenog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
* izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
* izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi, grafičko oblikovanje i izrada oglasa i drugih promotivnih alata i dr.),
* troškove marketinga koji su temeljeni na medija planu za udruženo oglašavanje s HTZ-om,
* sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

**Program 3. TOP događanja**

**Međunarodna TOP događanja za koja se procjenjuje da su motiv dolaska najmanje 10.000 posjetitelja, i to:**

1. kulturna/zabavna,
2. sportska.

**Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti** isključivo za događanja koja se održavaju u 2017. godini. Sredstva su namijenjena za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja i to:

* najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),
* nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
* najam prostora za održavanje događanja,
* najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,
* troškove smještaja, putne troškove izvođača i vanjskih suradnika,
* honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika,
* troškove promocije događanja u zemlji i inozemstvu (studijska putovanja stranih novinara, posebne prezentacije i događanja u suradnji s predstavništvima HTZ-a u inozemstvu, medijska promocija i dr.)
* usluge zaštitarske službe,
* druge troškove neposredne organizacije događanja, koje HTZ smatra opravdanim.

**Potporu za troškove promocije, organizator može ostvariti samo u slučaju ako realizira najmanje 50% media plana dostavljenog prilikom kandidature na ispunjenom obrascu MP-2017.**

**U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizator događanja mora objaviti znak hrvatskog turizma.**

**Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za**:

* kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
* troškove uobičajenog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
* izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
* izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi i dr.),

troškove marketinga koji su temeljeni na medija planu za udruženo oglašavanje s HTZ-om,

* sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.
1. **Korisnici sredstava**

Za sredstva potpore mogu se kandidirati pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: Organizator) i to:

* trgovačka društva,
* obrti,
* zadruge,
* nacionalni sportski savezi,
* javne ustanove,
* ustanove u kulturi,
* umjetničke organizacije,
* jedinice lokalne i regionalne samouprave,
* turističke zajednice.

**Događanje može kandidirati samo jedan suorganizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan (su)organizator.**

Sukladno Zakonu o državnim potporama (NN 47/14) i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU L 352/2013), sredstva potpore po ovom Javnom pozivu smatraju se potporom male vrijednosti. Za pravne i fizičke osobe koje, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu roba i usluga, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine. Relevantno trogodišnje razdoblje se utvrđuje dinamički, tako da se pri svakoj novoj dodjeli potpore utvrđuje ukupan iznos potpore za dotičnu godinu, kao i tijekom prethodne dvije godine. Ukoliko je pojedini gospodarski subjekt - korisnik sredstava već primio potporu male vrijednosti od drugih davatelja državne potpore, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine.

**Za potporu se ne mogu kandidirati:**

* **organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,**
* **organizatori** **koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema HTZ-u ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva.**
1. **Prihvatljivost troškova**

HTZ može Organizatoru odobriti potporu do 50% opravdanih/prihvatljivih troškova događanja.

1. **Kriteriji za odobravanje potpore HTZ-a**

**Pri odluci o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava uzimat će se u obzir sljedeći kriteriji:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterij** | **Broj bodova** |
| **1. Karakter događanja**  |  |
| a) Međunarodni – izvođači iz Republike Hrvatske, susjednih i drugih zemalja | **20** |
| b) Regionalni – izvođači iz Republike Hrvatske i susjednih zemalja  | **10** |
| c) Nacionalni – bez inozemnih izvođača | **5** |
| **2. Sadržaj i kvaliteta događanja**  |  |
| a) Iznimna kvaliteta sadržaja i sudionika programa, velik broj sudionika, usmjerenost na ciljne skupine | **30** |
| b) Kvalitetan sadržaj s fokusom na jednu ili više ciljnih skupina  | **15** |
| c) Jednostavan sadržaj, manji broj sudionika  | **5** |
| **3. Značaj događanja za stvaranje motiva dolaska u destinaciju** |  |
| a) Iznimno visok | **15** |
| b) Visok | **10** |
| c) Srednji | **5** |
| d) Nizak | **0** |
| **4. Značaj događanja za obogaćivanje i razvoj turističke ponude u destinaciji** |  |
| a) Iznimno visok | **15** |
| b) Visok | **10** |
| c) Srednji | **5** |
| d) Nizak | **0** |
| **5. Razdoblje održavanja događanja** |  |
| a) PPS razdoblje (1.1.-14.6. i 16.9.-31.12.) | **15** |
| b) Razdoblje od 15.6. do 15.9. | **5** |
| **6. Trajanje događanja**  |  |
| a) Jedanaest i više dana  | **5** |
| b) Četiri do deset dana  | **3** |
| c) Jedan do tri dana  | **1** |
| **7. Sudjelovanje drugih subjekata javnog i/ili privatnog sektora**  |  |
| a) Financijski sudjeluje tri ili više subjekata javnog i privatnog sektora (općina, grad ili županija i gospodarski i/ili drugi subjekt /ili TZ)  | **10** |
| b) Financijski sudjeluju jedan ili dva druga subjekta javnog i privatnog sektora  | **5** |
| c) Projekt nema nikakvu podršku drugih subjekata javnog i privatnog sektora  | **0** |
| **8. Oglašavanje događanja (media plan)** |  |
| a) Oglašavanje u medijima u RH i u medijima na stranim tržištima te na društvenim mrežama, ali u većem udjelu u inozemstvu | **15** |
| b) Oglašavanje u medijima u RH i u medijima na stranim tržištima te na društvenim mrežama, ali u većem udjelu u RH  | **10** |
| c) Oglašavanje u regionalnim i nacionalnim medijima u RH te na društvenim mrežama  | **5** |
| e) Oglašavanje u hrvatskim regionalnim /županijskim medijima te na društvenim mrežama | **1** |
| **9. Medijska pokrivenost događanja (procjena ekvivalenta marketinške** **vrijednosti ukupnih promotivnih aktivnosti)** |  |
| a) Prijenos na međunarodnim TV postajama i/ili TV postajama na značajnim emitivnim tržištima  | **20** |
| b) Reportaže i vijesti na značajnim emitivnim tržištima  | **15** |
| c) Prijenos na nacionalnim TV postajama  | **5** |
| d) Reportaže ili vijesti u nacionalnim i regionalnim medijima  | **3** |
| **UKUPAN MOGUĆI BROJ BODOVA** | **145** |

**Uvjet za dodjelu potpore je da prijavljeni programi ostvare najmanje 90 bodova.**

1. **Dokumentacija za kandidiranje**

**Dokumentacija za kandidiranje podnosi se:**

* u elektronskom obliku na online obrascu JPD-2017 putem linka <http://potpore.htz.hr>
* i u tiskanom obliku - ispunjeni online obrazac JPD-2017 potrebno je isprintati, potpisati i staviti pečat te poslati poštom preporučeno zajedno s cjelokupnom dokumentacijom.

**Organizator je obavezan dostaviti sljedeću dokumentaciju u tiskanom obliku:**

* 1. popunjen obrazac zahtjeva JPD-2017 koji je sastavni dio Javnog poziva (objavljen na linku <http://potpore.htz.hr>),
	2. dokaz o pravnom statusu organizatora događanja: preslika izvoda iz Trgovačkog, obrtnog, ili drugog odgovarajućeg registra,
	3. ovjerenu potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga organizatora prema državi (ovaj dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave),
	4. program događanja – opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika,
	5. popunjen obrazac MP-2017 koji je sastavni dio Javnog poziva, a koji se odnosi na program medijske promocije i troškovnik promocije (media plan),
	6. Izjavu o podmirenim dugovanjima koja je sastavni dio Javnog poziva (ispunjen obrazac IPD-2017),
	7. Izjavu korisnika da se ne nalazi u teškoćama, koja je sastavni dio ovog Javnog poziva,
	8. Izjavu korisnika o svim povezanim društvima, koja je sastavni dio ovog Javnog poziva,
	9. Izjavu korisnika o svim dobivenim potporama male vrijednosti (ispunjen obrazac DP-2017),
	10. popunjen obrazac TPR-2017 koji je sastavni dio Javnog poziva, a odnosi se na planirane prihode i rashode,
	11. dokaz o sudjelovanju drugih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i financiranju događanja (Izjava o sudjelovanju s navedenim iznosom sredstava, ugovor ili sl.)

Hrvatska turistička zajednica zadržava pravo od organizatora događanja zatražiti na uvid dodatna pojašnjenja i dodatnu dokumentaciju.

**Javni poziv je objavljen na Internet stranicama HTZ-a** [**www.hrvatska.hr**](http://www.hrvatska.hr)

1. **Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika**

Obradu, evidentiranje, ocjenu valjanosti i vrednovanje/bodovanje zaprimljenih kandidatura sukladno kriterijima Javnog poziva te izradu rang liste kandidatura provodi Stručna radna skupina koju imenuje direktor Glavnog ureda HTZ-a. Stručna radna skupina vodi zapisnik o radu Stručne radne skupine i priprema nacrt prijedloga Odluke o odabiru o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore. Povjerenstvo kojeg imenuje Turističko vijeće Hrvatske turističke zajednice, temeljem prijedloga stručne radne skupine, utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja. Prijedlog Odluke o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore dostavlja se Turističkom vijeću Hrvatske turističke zajednice koje donosi odluku o događanjima kojima će biti dodijeljena potpora i iznosima dodijeljene potpore.

Popis korisnika s iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava za događanja po organizatoru/korisniku bit će objavljen na internetskim stranicama Hrvatske turističke zajednice ([www.hrvatska.hr](http://www.hrvatska.hr)) najkasnije u roku od 10 dana od dana donošenja Odluke Turističkog vijeća o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore.

1. **Način i rok podnošenja kandidatura**

**Program 1. Potpore događanjima u PPS razdoblju na turistički nerazvijenim područjima**

**Program 2. Potpore nacionalnim i regionalnim događanjima**

Organizatori događanja, kandidaturu s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VI. Javnog poziva, **podnose Hrvatskoj turističkoj zajednici.**

Kandidature se podnose u elektronskom obliku na online obrascu JPD-2017 putem linka <http://potpore.htz.hr> i u tiskanom obliku - ispunjeni online obrazac potrebno je isprintati, potpisati i staviti pečat te poslati poštom preporučeno zajedno s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VI. Javnog poziva u zatvorenoj omotnici s naznakom: **„Javni poziv za potpore događanjima u 2017 – ne otvaraj“**

Kandidature se šalju na adresu:

**Glavni ured Hrvatske turističke zajednice**

**Iblerov trg 10/IV, p.p. 251**

**10000 Zagreb**

**Krajnji rok za podnošenje kandidatura je 28. travnja 2017. godine (u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od** **28. travnja 2017. godine).**

**Program 3. TOP događanja**

Organizatori događanja, kandidaturu u tiskanom obliku s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VI. Javnog poziva, **podnose Turističkoj zajednici županije, odnosno Turističkoj zajednici grada Zagreba,** u kojoj se događanje zbiva.

Kandidature se podnose u elektronskom obliku na online obrascu JPD-2017 putem linka <http://potpore.htz.hr> te šalju Turističkoj zajednici županije odnosno Turističkoj zajednici grada Zagreba ovisno o tome gdje se događanje održava. Dokumentacija se šalje u zatvorenoj omotnici s naznakom **„Javni poziv za potpore događanjima u 2017 (TOP događanja) – ne otvaraj“.**

**Krajnji rok za podnošenje kandidatura Turističkoj zajednici županije, odnosno Turističkoj zajednici grada Zagreba je 21. travnja 2017. godine (u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od 21. travnja 2017. godine.**

Turistička zajednica županije, odnosno grada Zagreba, vrši selekciju kandidatura, sukladno kriterijima iz točke V. ovog Javnog poziva te dostavlja prijedlog od najviše tri (3) TOP događanja Hrvatskoj turističkoj zajednici zajedno s dokumentacijom, koja se sastoji od:

* zapisnika Povjerenstva za selekciju za odabrane tri (3) kandidature,
* popisa svih pristiglih kandidatura,
* cjelovite dokumentacije iz točke VI. Javnog poziva za sve kandidature pristigle u turističku zajednicu županije odnosno Turističku zajednicu Grada Zagreba**.**

**Ukoliko Hrvatskoj turističkoj zajednici bude dostavljen prijedlog s više od tri (3) TOP događanja, u obzir će se uzeti samo prve tri kandidature po redoslijedu navođenja, a ostale se neće razmatrati.**

Turistička zajednica županije, odnosno Grada Zagreba dostavlja naprijed navedeni prijedlog sa zapisnikom, popisom i dokumentacijom svih pristiglih kandidatura **Hrvatskoj turističkoj zajednici najkasnije do 28. travnja 2017. godine (u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od 28. travnja 2017.  godine).**

Sve kandidature dostavljene Hrvatskoj turističkoj zajednici od strane turističkih zajednica županija i Turističke zajednice Grada Zagreba bit će bodovane i ocijenjene sukladno kriterijima iz točke V. ovog Javnog poziva i rangirane za odabir događanja i dodjelu bespovratnih sredstava potpore za međunarodna TOP događanja.

1. **Kandidature koje se neće razmatrati**

**Neće se uzeti u razmatranje:**

* događanja za koja su organizatorima za 2017. godinu već odobrena ili isplaćena sredstva potpora iz Državnog proračuna, razdjel za turizam;
* koncerti zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja;
* događanja koje imaju lokalni karakter;
* kandidature s nepotpuno ispunjenim Obrascima;
* kandidature s nepotpunom dokumentacijom iz točke VI.;
* kandidature koje se ne dostave u roku;
* kandidature organizatora koji ne mogu biti Korisnici potpore prema ovom Javnom pozivu;
* kandidature organizatora koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema sustavu turističkih zajednica ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva;
* organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
* događanja za koje kandidaturu zasebno podnosi više suorganizatora.

|  |
| --- |
| **Događanja koja ostvare potporu po ovom Javnom pozivu ne mogu ostvariti potporu po drugim** **programima potpore HTZ-a u 2017. godini.**  |

1. **Sklapanje ugovora**

S organizatorom kojem Turističko vijeće HTZ-a odobri potporu, Glavni ured HTZ-a sklapa ugovor kojim se uređuje: način korištenja potpore, način praćenja realizacije događanja, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju događanja i dodjelu potpore.

1. **Način isplate potpore**

HTZ će odobrena sredstva potpore doznačiti organizatoru nakon realizacije događanja i po

primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom:

* zahtjev za isplatu odobrenih sredstava koji mora sadržavati: a) iznos odobrenih sredstava; b) broj ugovora o potpori; c) broj žiro računa/IBAN organizatora
* izvješće o realizaciji događanja (opis realiziranih aktivnosti) i utrošenim sredstvima po vrstama (specifikacija troškova),
* foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija događanja,
* računi izvođača/dobavljača, ugovori i druge dokaznice/dokumenti kojima se dokazuje realizacija događanja i oglašavanje manifestacije s bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa ili plaćeni računi za gotovinsko plaćanje
* za TOP događanja obvezno se dostavlja dokaz o izvršenom oglašavanju i to:
* kopija originalnih računa dobavljača kod kojih je izvršeno oglašavanje u cjelokupnom iznosu, sukladno media planu s bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa,
* originalni primjerci objavljenih oglasa u tiskanim medijima sukladno media planu,
* fotodokumentacija za oglašavanje putem plakatiranja sukladno media planu,
* kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB-u za TV i radio oglašavanje sukladno media planu te za Internet oglašavanje sukladno media planu (screen-shot stranice na kojoj je objavljen banner s logom HTZ-a ili popis ključnih riječi s screen-shotom stranice na koju ključne riječi vode, a na kojoj se mora nalaziti logo HTZ-a),
* odgovarajuća dokumentacija za ostale vrste oglašavanja,
* kao i dokaz o medijskoj pokrivenosti događanja, odnosno procjena ekvivalenta marketinške vrijednosti ukupnih promotivnih aktivnosti (originalni primjerci objavljenih reportaža ili vijesti u stranom i domaćem tisku, kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB-u za direktni TV prijenos i dr.).

***Potporu za troškove promocije, Organizator može ostvariti samo u slučaju ako realizira najmanje 50% media plana dostavljenog prilikom kandidature na ispunjenom obrascu MP-2017.***

**HTZ ima pravo praćenja provjere točnosti podataka iz dostavljene dokumentacije te zadržava pravo traženja dopune dokazne dokumentacije o realizaciji događanja i izvršenim plaćanjima.**

1. **Nadzor**

HTZ ima pravo nadzora/praćenja realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava.

Ako HTZ utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će organizatoru povrat potpore u dijelu u

kojemu je utvrđena nepravilnost.

**Dodatne informacije:**

**Isključivo pisanim putem, na** **potpore@htz.hr** **najkasnije tri dana prije roka za dostavu kandidatura.**

**Ur. broj: 1520/17**

**Zagreb, 31. ožujka 2017.**

**DIREKTOR GLAVNOG UREDA**

**Ratomir Ivičić, v.r.**

# Prilog I. Obrazac JPD-2017.

**ZAHTJEV**

**za dodjelu potpore događanjima**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Mjera 1. Potpore događanjima u PPS razdoblju na turistički nerazvijenim područjima**  |
|  |  **1. kulturna/zabavna** |
|  |  **2. sportska** |
|  |  **3. eno-gastronomska, povijesna, tradicijska i ostala događanja** |
| **Vrsta događanja****(zaokružiti)** | **Mjera 2. Nacionalna i regionalna događanja** |
|  **1. kulturna/zabavna** |
|  **2. sportska** |
|  **3. eno-gastronomska, povijesna, tradicijska i ostala događanja** |
| **Mjera 3. TOP događanja** |
| 1. **kulturna/zabavna**
 |
| 1. **sportska**
 |

|  |
| --- |
| **OSNOVNI PODACI O ORGANIZATORU DOGAĐANJA** |
| **Organizator događanja** |   |
| **Adresa/sjedište organizatora događanja** |   |
| **Telefon/telefaks organizatora događanja** |   |
| **E-mail i Internet adresa organizatora događanja** |   |
| **OIB organizatora događanja** |   |
| **Pravni status organizatora događanja** |  |
| **Odgovorna osoba za realizaciju događanja (ime, prezime i funkcija)** |   |
| **Osoba za kontakt (ime, prezime, funkcija, broj tel.)** |   |
| **Obveznik PDV-a (da/ne)** |   |

|  |
| --- |
| **PODACI O DOGAĐANJU** |
| **Naziv događanja** |  |
| **Županija u kojoj se događanje realizira** |  |
| **Mjesto održavanja događanja** |  |
| **Navedite prvu godinu od kada se događanje kontinuirano održava** |  |
| **Datum održavanja događanja u 2017. (datum početka i završetka)** |  |
| **Navedite dodatne datume ako se događanje održava u više termina** |  |
| **Broj dana trajanja događanja u 2017.** |  |
| **Cilj/svrha događanja****(maksimalno 500 znakova s razmacima)** |  |
| **Sadržaj/opis i program događanja****(maksimalno 500 znakova s razmacima)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Neposredni izvođači događanja (navesti vrstu izvođača, mjesto odakle dolaze i broj)** | **Međunarodni (izvođači iz Republike Hrvatske, susjednih i drugih zemalja)** |
| **Regionalni (izvođači iz Republike Hrvatske i susjednih zemalja)**  |
| **Nacionalni (bez inozemnih izvođača)** |
| **Naplata ulaznica (zaokružiti; u slučaju pozitivnog odgovora navesti broj naplaćenih ulaznica u 2016.g.)** | **Da**  |
| **Ne** |
| **Ostvareni broj posjetitelja\* događanja u 2016. (posjetitelji izvan naselja u kojem se održava događanja)** | **Domaći** |
| **Strani** |
| **Ostvareni broj noćenja posjetitelja\* događanja u registriranim smještajnim objektima u 2016.** | **Domaći**  |
| **Strani** |
| (ukoliko se događanje održava prvi puta, ispunjavaju se samo sljedeće točke o planiranom broju) |
| **Očekivani broj posjetitelja događanja\* u 2017. (posjetitelji izvan naselja u kojem se održava događanja)** | **Domaći** |
| **Strani** |
| **Očekivani broj noćenja posjetitelja\* događanja u registriranim smještajnim objektima u 2017.** | **Domaći**  |
| **Strani** |
| **Planirani promet/prihod od organizacije događanja u 2017. u kn (procjena potrošnje posjetitelja)** |  |

**\*posjetitelji čiji je dolazak u destinaciju motiviran događanjem**

|  |
| --- |
| **MEDIJSKA POKRIVENOST DOGAĐANJA U 2017.**  |
| **Prijenos na međunarodnim TV postajama i/ili TV postajama na značajnim emitivnim tržištima (navesti naziv postaje, vrijeme i datum emitiranja)** |  |
| **Reportaže i vijesti na značajnim emitivnim tržištima (navesti naziv postaje, vrijeme i datum emitiranja)** |  |
| **Prijenos na nacionalnim TV postajama (naziv postaje, vrijeme i datum emitiranja)** |  |
| **Reportaže ili vijesti u nacionalnim i regionalnim medijima (naziv postaje, vrijeme i datum emitiranja)** |  |

|  |
| --- |
| **POTREBNA SREDSTVA ZA ORGANIZACIJU DOGAĐANJA** |
| **Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju događanja u kn** |  |
| **Traženi iznos potpore od Hrvatske turističke zajednice u kn** |   |

|  |
| --- |
| **IZVORI FINANCIRANJA DOGAĐANJA - iznos u kn** |
| 1. **Vlastita sredstva organizatora**

**događanja** |  |
| 1. **Uložena sredstva**

**TZ ~~-~~a** |  |
| 1. **Uložena sredstva subjekata javnog sektora (navesti izvore, iznose, udio u ukupnom financiranju projekta)**
 |  |
|  |
|  |
| 1. **Uložena sredstva subjekata privatnog sektora (navesti izvore, iznose i udio u ukupnom financiranju projekta)**
 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **NAPOMENA:** |  |
| 1. **Uz Zahtjev je potrebno priložiti i cjelokupnu dokumentaciju navedenu u Javnom pozivu**
 |
| 1. **Kandidature s nepotpunom dokumentacijom i nepotpuno ispunjenim obrascima iz ovog Javnog poziva neće se razmatrati.**
 |
| **Mjesto i datum** | **Žig i potpis odgovorne osobe organizatora za realizaciju događanja** |

**Prilog II. Obrazac MP-2017.**

**MEDIA-PLAN 2017.**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnositelja organizatora događanja: |  |
| Naziv događanja: |  |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje: |  |
| Adresa, telefon, e-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VRSTA OGLAŠAVANJA** | **Medij (naziv tiskovine, TV kanala, postaje)** | **Iznos** |
| Oglašavanje u medijima u RH i u medijima na stranim tržištima te na društvenim mrežama, ali u većem udjelu u inozemstvu |  |  |
| Oglašavanje u medijima u RH i u medijima na stranim tržištima te na društvenim mrežama, ali u većem udjelu u RH  |  |  |
| Oglašavanje u regionalnim i nacionalnim medijima u RH te na društvenim mrežama |  |  |
| Oglašavanje u hrvatskim regionalnim /županijskim medijima te na društvenim mrežama |  |  |

|  |
| --- |
| **OGLAŠAVANJE U VLASTITIM PROMOTIVNIM****I PRODAJNIM KANALIMA** |
| **1.** | Oglašavanje na vlastitim web stranicama (link + priložiti *screen shotove*) i društvenim mrežama |  |  |
| **2.** | Tiskana promotivna brošura, letci (priložiti nekoliko skeniranih stranica) |  |  |
| **3.** | Tiskani katalog(priložiti nekoliko skeniranih stranica) |  |  |
| **4.** | Tiskani program(priložiti nekoliko skeniranih stranica) |  |  |
| **5.** | Ostali oblici promocije u vlastitim promotivnim/prodajnim kanalima (navesti koji + priložiti ilustracije ukoliko moguće) |  |  |
| **6.** | **Ukupno oglašavanje u vlastitim promotivnim i** **prodajnim kanalima** |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Podnositelj zahtjeva, mjesto i datum Ime i prezime i potpis odgovorne osobe**

**(pečat)**

**Prilog III. Obrazac IPD-2017.**

…………………………………

**(podnositelj zahtjeva – organizator događanja**)

…………………………………

(adresa)

…………………………………

(matični broj)

………………………………..

(OIB)

…………………………………

(mjesto i datum)

**HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA**

**Iblerov trg 10/IV**

**10 000 Zagreb**

**IZJAVA O PODMIRENIM DUGOVANJIMA**

Ovime ………………………………………..………………………………………………………………(u daljnjem tekstu: Podnositelj zahtjeva)

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljuje**

da nema nepodmirenih obveza temeljem boravišne pristojbe, turističke članarine i ostalih financijskih dugovanja prema sustavu turističkih zajednica, kao i obveza iz poslovanja prema hrvatskim pravnim i fizičkim osobama temeljem izvršnih sudskih presuda.

**Mjesto i datum**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Podnositelj zahtjeva Ime i prezime i potpis odgovorne**

**(pečat) osobe**

# Prilog IV. Izjava korisnika da se ne nalazi u teškoćama

**I Z J A V A K O R I S N I K A DA S E N E N A L A Z I U T E Š K O Ć A M A**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljujem da se \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) u trenutku davanja ove izjave ne nalazi u teškoćama.

Nadalje izjavljujem da sam suglasan da sam na zahtjev HTZ-a u obvezi dostaviti i drugu dokumentaciju kako bi se sa sigurnošću utvrdilo da se navedena tvrtka ne nalazi u financijskim teškoćama.

**U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. godine**

 **(mjesto) (datum)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje**

**podnositelja zahtjeva)**

# Prilog V. Izjava korisnika o svim povezanim društvima

**I Z J A V A K O R I S N I K A O S V I M P O V E Z A N I M D R U Š T V I M A**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljujem da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) povezana sa svim društvima popisanim u nastavku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **PUNI NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA** | **OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE DRUŠTVA** |
|
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |
| **7.** |  |  |
| **8.** |  |  |
| **9.** |  |  |
| **10.** |  |  |
| **11.** |  |  |
| **12.** |  |  |
| **13.** |  |  |
| **14.** |  |  |
| **15.** |  |  |

**U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. godine**

 **(mjesto) (datum)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje**

**podnositelja zahtjeva)**

**Prilog VI. Obrazac DP-2017.**

**I Z J A V A K O R I S N I K A O S V I M D O B I V E N I M P O T P O R A M A M A L E V R I J E D N O S T I**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljujem da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) zajedno sa svim povezanim društvima u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine dobio sljedeće potpore male vrijednosti (državna, regionalna, lokalna razina):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **DAVATELJ POTPORE** | **2015.** | **2016.** | **2017.** |
| **NETO U KUNAMA** | **NETO U KUNAMA** | **NETO U KUNAMA** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |

**U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. godine**

 **(mjesto) (datum)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje**

**podnositelja zahtjeva)**

**Prilog VII. Obrazac TPR-2017.**

**TROŠKOVNIK PLANIRANIH PRIHODA i RASHODA DOGAĐANJA**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnositelja zahtjeva (organizatora događanja): |  |
| Naziv događanja: |  |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje: |  |
| Adresa, telefon, e-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Opis troškova** | **Planirani iznos (kuna bez PDV-a)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
|  | **Opis prihoda** | **Planirani iznos (kuna bez PDV-a)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  | **UKUPNO planiranih troškova** |  |

**Mjesto i datum**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Podnositelj zahtjeva Ime i prezime i potpis odgovorne (pečat) osobe**